

I docenti curricolari preparano la RELAZIONE FINALE e le UDA, secondo la modulistica aggiornata. Questi ultimi vanno fatti firmare agli alunni per la loro approvazione (almeno tre alunni);

Le UDA vanno consegnate al coordinatore di classe, il quale successivamente consegnerà in un'unica soluzione, all'ufficio di vicepresidenza entro e non oltre il giorno dello scrutinio della classe che si coordina. Il plico deve contenere tutto il materiale del consiglio di classe.

Le relazioni finali vanno inviate al coordinatore di classe che provvederà a caricarli sul drive della classe.

Per la compilazione dei PFI, i docenti dovranno completare la scheda e inserire nella cartella DRIVE PFI della propria classe o inviare al coordinatore che provvederà a metterli nel DRIVE.

Per la rendicontazione dei progetti e delle attività extrascolastiche retribuite con il FIS il tutto va inviato all'indirizzo di posta elettronica consegna.documenti@iissanbenedetto.org entro il giorno 6 giugno 2025.

La scadenza per tutti gli atti di cui sopra è il 6 giugno 2025.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria venuti