ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERAMANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA, SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE, MODA E MADE IN ITALY

Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026

M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. 90012980604

Ai docenti Al sito web

OGGETTO: Indicazioni consegna Progetti Formativi Individuali (PFI)-a.s. 2024/2025

Si riportano di seguito le indicazioni relative agli adempimenti propedeutici e necessari alla consegna dei Progetti Formativi Individuali da parte di tutti i docenti in servizio per l'a.s. 2024/2025 sulle classi Prime, seconde, terze, quarte e quinte di tutti gli indirizzi Professionali presenti presso l'IIS San Benedetto di Cassino.

Tutti i Progetti Formativi Individuali devono essere aggiornati e completati alla data di termine delle lezioni scolastiche ovvero alla data del giorno 8 Giugno 2025.

### Si ricorda che:

➤ Ciascun docente in servizio per l'a.s. 2024/2025 sulle classi Prime, seconde, terze, quarte e quinte di tutti gli indirizzi Professionali, per le proprie competenze, è tenuto ad aggiornare e a completare entro la data del giorno 8 Giugno 2025 le sezioni/parti del Quadro n° 5 relative alla personalizzazione del percorso per TUTTI gli allievi della classe, nonché per TUTTI gli allievi la parte relativa ai Rapporti Scuola-Famiglia. Si precisa che i PFI andranno compilati anche per gli allievi con frequenza irregolare o che non hanno più frequentato le lezioni scolastiche. Il PFI non andrà compilato solo per quegli

allievi che risultano ufficialmente ritirati dall'istituzione scolastica per NULLA OSTA verso altra scuola.

➤ Ciascun docente TUTOR in servizio per l'a.s. 2024/2025 sulle classi Prime, seconde, terze, quarte e quinte di tutti gli indirizzi Professionali , per le proprie competenze, è tenuto entro la data del giorno 8 Giugno 2025 a controllare la completezza e ad aggiornare le sezioni/parti dei Quadri n° 1, 2, 3, 4 relativamente ai PFI di TUTTI gli allievi assegnati. Si ricorda che la prima parte dei PFI (Quadri n° 1, 2, 3, 4) è disponibile per ciascun allievo in versione digitale sul drive condiviso nella cartella PFI o nella cartella Adempimenti finali nella classe di frequenza dell'anno precedente. Si può effettuare una ricerca sul drive anche inserendo il nome dell'alunno. Eventuali parti/sezioni incomplete relative ai Quadri n°1, n°2, n°3, n°4 e n° 5 dovranno essere segnalate e motivate dai docenti Tutor.

## Note per la compilazione

## Sez 1 Dati anagrafici generali

Compilazione dei dati anagrafici reperibili sul RE o intervistando lo studente

#### Sez 2 Bilancio iniziale

Compilazione della sezione tramite intervista allo studente.

Seconda parte della sez.2 a cura del tutor: notizie estrapolate dai test d'ingresso ( per gli studenti iscritti al primo anno o per gli studenti che si sono trasferiti da altre istituzioni scolastiche)

### Sez. 3 Percorso di istruzione e formazione

Dati desunti dal fascicolo personale dello studente o dall'intervista allo studente/essa

## Bilancio personale iniziale

Raccolta informazioni alla data del 31 gennaio (scrutinio primo quadrimestre)

## Strumenti didattici particolari previsti

Informazioni desunte dai consigli di classe e GLO

### Giudizi sintetici sulla attività di laboratorio

Informazioni a cura dei docenti di laboratorio in accordo con il consiglio di classe. Tale sezione verrà compilata per ogni anno scolastico.

# Sez 4 Obiettivi di apprendimento previsti dal percorso in termini di personalizzazione

Inserire le attività formative svolte dagli studenti durante l'anno scolastico. Informazione a cura del coordinatore di classe e/o desunte dai consigli di classe e/o desunte dallo studente/essa

# Sez 5 Attività di personalizzazione del percorso

Riportare le attività a cui lo studente/essa ha partecipato. Informazione a cura del coordinatore di classe e/o desunte dai consigli di classe e/o desunte dallo studente/essa

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Maria Venuti