



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
ISTITUTO TECNICO AGRARIO – ISTITUTO PROF.LE DI STATO CHIMICO BIOLOGICO
Via Sant'Angelo, località Folcara – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026 - Fax 0776/300705
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. 90012980604

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro.

All'albo on line dell'Istituto
Sito Web sez
PON potenziamento percorso ASL
Al Personale ATA (Assistenti amministrativi) della scuola
Agli atti

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più assistenti amministrativi di supporto al progetto 10.6.6A
FSE-PON -LA- 2017- 6**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

*Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6
Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.*

Autorizzazione progetto "LA SCUOLA IN AZIENDA":

Azione	Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo finanziato
10.1.6	10.6.6A	10.6.6A-FSE PON-LA-2017-6	"La scuola in azienda"	€ 35.292,00
CUP: J34C18000110007				

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-6**
Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
Visti il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
Vista la nota prot. n. AOODGEFID/3781 del 05.04.2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta

- di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.5;
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "**La scuola in azienda**", la cui adesione è stata formalmente approvata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 10/07/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. **988298**, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 11/07/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 27327 del 12/07/2017;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- Con avviso MIUR Prot. N. AOODGEFID 37846 del 7 dicembre 2017 di trasmissione delle graduatorie dei progetti presentati e positivamente valutati nell'ambito del PON testé richiamato;
 - Con nota MIUR AOODGEFID/38386 del 28.12.2017 ha approvato e pubblicato le graduatorie definitive regionali dei suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Lazio
 - con nota MIUR AOODGEFID/180 del 10.01.2018 ha autorizzato il progetto e l'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.6.6A definita dal seguente codice progetto: **10.6.6A-FSEPON-LA-2017-6 pari ad € 35.292,00**, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Considerato** che gli OO. CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere ed in particolare per il personale ATA con delibera n.6 del 24/01/2018 del C.D. e con delibera n. 06 del 26/01/2018 del C.I.;
- Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più Assistenti Amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del **progetto 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-6**;

Emana Bando Circolare Interna

Per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA da impiegare nel Progetto **10.6.6A-FSE-PON-LA-2017-6**

Il personale da individuare per un totale di 41 ore tra il personale Ass. Amministrativo appartiene alle seguenti aree di competenza:

- 1) Area Contabilità/protocollo per 41 ore di attività ;

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 21 /04/2018** con le seguenti modalità:

consegna a mano o a mezzo raccomandata indirizzata all'Ufficio di segreteria del Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "San Benedetto " Via Sant'Angelo - 03043 Cassino (FR) secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria pena l'ammissione alla valutazione e successiva attribuzione delle attività ;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto ;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA ;
- gestione del registro dei contratti ;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto ;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR ;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto e sarà redatta un'unica graduatoria adottando i criteri di selezione deliberati dagli organi collegiali. Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione

prodotta, utilizzando, quali parametri referenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OO.CC e riportati nell'allegata scheda (All. 2).

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo e sul Sito della Scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, e **nei successivi 10 gg sarà pubblicata la graduatoria definitiva**. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio , nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il presente bando- circolare interna viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica ed è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.www.iissanbenedetto.gov.it>.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott. Pasquale Merino .

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Al presente bando viene accluso modello di domanda bando (ALL. n°1) e la griglia di valutazione della figura professionale da selezionare (ALL.n° 2).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Pasquale Merino

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nel Progetto:
10.6.6A-FSE-PON-LA-2017-6**

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. _____ presso l'**ISTITUTO**, in qualità di Assistente Amministrativo con contratto a T.I. / T.D. fino al _____

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto 10.6.6A-FSE-PON-LA-2017-6. Inoltre dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

Il plesso di attuale servizio è _____ sito in Via _____

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, _____

Firma

A) Titolo di Studio (Il punteggio è attribuito per un solo titolo)		Riservato al D.S.
1. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Valido per l'accesso al profilo professionale di assistente amministrativo (Punti 20)	Punti _____	Punti _____
2. Attestato di qualifica professionale (Punti 10)	Punti _____	Punti _____
Totale Titoli di Studio	Punti _____	Punti _____
B) Titoli culturali specifici Competenze informatiche comprovate con autocertificazione (Punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20)		
1.		
2.		
Totale Titoli culturali	Punti _____	Punti _____
C) Titoli di servizio		
C1 - Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni annualità, fino a un massimo di 20)		
1.	Punti _____	Punti _____
2.	Punti _____	Punti _____
3.	Punti _____	Punti _____
4.	Punti _____	Punti _____
5.	Punti _____	Punti _____
6.	Punti _____	Punti _____
7.	Punti _____	Punti _____
8.	Punti _____	Punti _____
9.	Punti _____	Punti _____
10.	Punti _____	Punti _____
C2 – Servizio continuativo prestato presso l’IIS San Benedetto (Punti 4 per ogni anno, fino a un massimo di 20)		
1.	Punti _____	Punti _____
2.	Punti _____	Punti _____
3.	Punti _____	Punti _____
4.	Punti _____	Punti _____
5.	Punti _____	Punti _____
Totale Titoli di servizio	Punti _____	Punti _____
TOTALE COMPLESSIVO	Punti _____	Punti _____

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Firma
