

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

Protocollo: vedi segnatura

- Al Sito web della Scuola
 - All'Albo on line
 - Agli Atti
 - AI DSGA
 - Ai Docenti
- Al personale interessato

OGGETTO: AVVISO INTERNO, AI SENSI DELL'ART.30 DEL CCNL, PER LA SELEZIONE DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE DEL PROGETTO PNRR "Laboratori per le professioni digitali del futuro"

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 2 – NEXT GENERATION LABS – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-16813

TITOLO PROGETTO: Imprenditori del domani, professionisti del futuro

CUP: J34D23000270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Visto** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- Visto** l'allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;
- Viste** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- Visto** l'atto di concessione prot. n. AOOGABMI/49344 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- Preso Atto** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 chiarimenti e F.A.Q.;
- Preso Atto** in particolare della FAQ n.4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- Visto** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che*



Finanziato
dall'Unione europea

NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

- Viste** le note operative prot.n.107624 del 21.12.2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;*
- Viste** le note operative prot.n.107624 del 21.12.2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”;*
- Considerato** che l’incarico di **“Supporto Tecnico specialistico alla esecuzione del progetto”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione dello stesso;
- Dato atto** che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n.10 del verbale n.4 del 21.12.2022;
- Visto** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n.2, verbale n.5, del 08.02.2023;
- Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n.11 del Verbale n.7 del 25.05.2023, in merito ai criteri di selezione per il personale interno/esterno (progettista tecnico, collaudatore, supporto tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto, Supporto tecnico operativo e gestionale) per incarico progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs (D.M. 218/2022);
- Vista** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

ART. 1 OGGETTO

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali che comporranno il GRUPPO DI PROGETTO in qualità di



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

“Supporto tecnico Specialistico alla esecuzione del Progetto” che coadiuverà il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A.

Il Gruppo dovrà:

- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito da RUP;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali e fogli firma di presenza relativi all'attività con evidenza delle ore effettivamente svolte;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica; collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del Progetto;
- conoscere le procedure amministrativo-contabili riportate nel PNRR - Scuola 4.0.

ART. 2 FIGURE RICHIESTE

La selezione è finalizzata ad individuare le figure professionali che comporranno il Gruppo di Progettazione, di seguito specificate:

Progettista tecnico, Collaudatore, Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto, Supporto tecnico operativo e gestionale.

Compiti del Progettista tecnico:

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
- 4) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 5) *Redazione del capitolato tecnico*
- 6) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 7) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
- 8) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 9) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
- 10) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
- 11) *Computo estimativo dei beni occorrenti*
- 12) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)*
- 13) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 14) *Ricezione delle forniture ordinate*
- 15) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*



Compiti del Collaudatore:

- 1) verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- 2) provvedere al collaudo delle forniture oggetto del progetto;
- 3) collaborare con il DS e DSGA per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;
- 4) redigere il verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'O.E aggiudicatario;
- 5) compilare il registro delle presenze per comprovare le ore di impegno.

Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto, cui sarà affidato il compito di:

- 1) Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- 2) Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- 3) Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- 4) Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- 5) Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- 6) Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- 7) Supporto nel governare la gestione dei contratti
- 8) Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- 9) Componente di commissione giudicatrice in relazione alle procedure di acquisto e, se ricorrenti, allo svolgimento delle gare di appalto;
- 10) Supporto alla progettazione didattica e del setting d'aula, affiancando il progettista per:
 - Ricerche di mercato, per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
 - Redazione del capitolato tecnico;
 - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
 - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.
- 11) Gestire le procedure negoziali, e non, sul MEPA e la verifica inadempimenti, sempre sul MEPA;
- 12) Provvedere all'acquisizione e alla gestione del cig ordinario sulla piattaforma SIMOG;
- 13) Operare sul sito ANAC per verifiche annotazioni ANAC aziende.

Supporto tecnico operativo e gestionale, cui sarà affidato il compito di:

- 1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del Progetto;
- 2) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Collaborare con DS e DSGA per la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
- 4) Gestire la piattaforma FUTURA PNRR "Gestione Progetti";
- 5) Partecipare alle riunioni organizzative.

Di seguito si riporta il riepilogo del numero di personale da individuare:

RUOLO	N° FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO COMPLESSIVE
Progettista tecnico	1	150



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Collaudatore	1	90
Supporto tecnico specialistico	1	90
Supporto tecnico operativo e gestionale	1	80

Per gli incarichi affidati è previsto un compenso orario, come da CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007, pari a: € 23,22 lordo Stato, per il personale docente; € 24,55 per il personale ATA, avente qualifica DSGA; € 19,24 per il personale ATA, avente qualifica Ass. Amministrativ o Ass. Tecnico.

Le ore di attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio e in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque non oltre il 30.06.2024.

ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDE

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità, deve pervenire entro le ore **09:00 del 14 giugno 2023**, consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto o inviata a mezzo PEC all'indirizzo: fris007004@pec.istruzione.it.

ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto dall'avviso pubblico o con modalità differenti da quelli indicati di cui all'Art.3;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 5 PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza può concorrere per una sola delle figure richieste presentando un'unica istanza di partecipazione.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire un nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

ART. 6 SELEZIONE

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno di questa Istituzione Scolastica.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

I criteri di assegnazione dei punteggi sono quelli indicati nella delibera del Collegio dei docenti del 15 maggio 2023 e del Consiglio d'Istituto n.11 del Verbale n.7 del 25/05/2023, che si riportano di seguito:

Criteri di selezione per: Progettista tecnico

TITOLI	PUNTI	NUMERO DI ESPERIENZE/TITOLI/ CERTIFICAZIONI (a cura del candidato)	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Laurea Magistrale tecnica (valutabile una sola laurea)	10		10	
Laurea in altri settori non specifici	5		5	
Esperienza professionale nel settore in qualità di progettista o collaudatore in progetti PON FESR e FSE o altri progetti di investimento (max 5 esperienze)	3 per ogni incarico		15	
Competenze informatiche certificate (max 2 certificazioni)	1 per ogni certificazione		2	
Esperienze di docenza in corsi di formazione e/o attinenti all'incarico (max 5 esperienze)	3 per ogni incarico		15	
Master/corsi di perfezionamento (max 2 certificazioni)	2 per ogni certificazione		4	
Presentazione di un progetto di massima coerente con le indicazioni inserite in fase di candidatura sulla piattaforma Futura	2		2	
Membro del gruppo di lavoro PNRR	2		2	
Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo		2	

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente si riserva la possibilità di effettuare un eventuale colloquio per acquisire ulteriori elementi valutativi (max 15 punti) sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui ci fosse parità di punteggio per più candidature:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	5 punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto PNR	15 punti

A parità di punteggio dopo la valutazione del colloquio prevarrà il criterio di attribuire l'incarico del docente che ha meno incarichi.



Criteria di selezione per: Collaudatore

TITOLI	PUNTI	NUMERO DI ESPERIENZE/TITOLI/CERTIFICAZIONI (a cura del candidato)	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Laurea Magistrale tecnica (valutabile una sola laurea)	10		10	
Laurea in altri settori non specifici	5		5	
Esperienza professionale nel settore in qualità di progettista o collaudatore in progetti PON FESR e FSE o altri progetti di investimento (max 5 esperienze)	3 per ogni incarico		15	
Competenze informatiche certificate (max 2 certificazioni)	1 per ogni certificazione		2	
Esperienze di docenza in corsi di formazione e/o attinenti all'incarico (max 5 esperienze)	3 per ogni incarico		15	
Master/corsi di perfezionamento (max 2 certificazioni)	2 per ogni certificazione		4	
Presentazione di un progetto di massima coerente con le indicazioni inserite in fase di candidatura sulla piattaforma Futura	2		2	
Membro del gruppo di lavoro PNRR	2		2	
Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo		2	

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente si riserva la possibilità di effettuare un eventuale colloquio per acquisire ulteriori elementi valutativi (max 15 punti) sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui ci fosse parità di punteggio per più candidature:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	0 punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	5 punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto PNRR	10 punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto PNR	15 punti

A parità di punteggio dopo la valutazione del colloquio prevarrà il criterio di attribuire l'incarico del docente che ha meno incarichi.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Criteri di selezione per: Supporto tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto

TITOLI	PUNTI
1. Laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie	15
2. COMPETENZE I.C.T. certificate	2 punti
2. Competenze certificate in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale (max 5 esperienze)	Max 20 punti 4 punti cad.
4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico) (max 3 esperienze)	Max 15 punti
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore)	Max 4 2 punti cad.
6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)	Max 4 2 punti cad.
7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)	Max 4 2 punti cad.
8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 4 2 punti cad.



Criteria di selezione per: Supporto tecnico operativo e gestionale

TITOLI	PUNTI
1. Laurea vecchio ordinamento o lauree specialistiche	15 punti
2. Competenze acquisite nell'utilizzo delle piattaforme PON/FESR/PNRR (max 3 esperienze)	15 punti 5 per ogni progetto
3. Competenze informatiche certificate	2 punti
4. competenze specifiche dell' argomento (documentate attraverso esperienze di gestione di progetti nazionali e internazionali) (max 3 esperienze)	15 punti 5 per ogni incarico
5. Esperienze documentate come operatore/admin di piattaforme digitali nell'ambito scolastico (max 3 incarichi)	15 punti
6. Collaborazione alla stesura di progetti PON/PNRR autorizzati (max 3 esperienze)	15 punti 5 per ogni progetto
7. membro del gruppo di lavoro PNRR	2 punti

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Venuti

ART. 8 PUBBLICITÀ

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo online dell'Istituto, e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.iissanbenedetto.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Venuti)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente
- di avere la competenza informatica nell'uso della piattaforma on line FUTURA PNRR "Gestione progetti"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto d'Istruzione Superiore "San Benedetto", nella figura del Dirigente Scolastico, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____