

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"

IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI

Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342

C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

Protocollo: vedi segnatura

- Al DSGA Dott. Candita Michele
- Al Sito web della Scuola
- Agli Atti

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO di SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO** nell'ambito del **progetto PNRR – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi**

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16826

TITOLO PROGETTO: Indipendenze digitali

CUP: J34D23000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione per docenti interni per la costituzione del gruppo di progettazione PNRR Next generation CLASS (D.M. 218/2022) prot. N.4738 del 06/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato di figura professionale di Supporto tecnico specialistico - che comporrà il GRUPPO DI PROGETTO in qualità di "Supporto tecnico Specialistico alla esecuzione del Progetto" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16826, Titolo "Indipendenze digitali";**
- VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- VISTO** che il Dsga Dott. Candita Michele è risultato essere primo nella graduatoria della domande presentate per la figura di Supporto tecnico specialistico, pertanto allo stesso può essere attribuito l'incarico;
- VALUTATO CHE** l'incaricato deve immediatamente presentare all'Istituto la Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, dalla quale



si attesti che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Dott. **CANDITA MICHELE**, qualifica DSGA a t.i. presso questo Istituto, nato a Napoli il 02/02/1966, C.F. CNMHL66B02F839J, l'incarico di **Supporto tecnico specialistico**, nell'ambito del progetto PNRR Titolo "Indipendenze digitali", secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- 1) *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
 - 2) *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*
 - 3) *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
 - 4) *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
 - 5) *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
 - 6) *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
 - 7) *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
 - 8) *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
 - 9) *Componente di commissione giudicatrice in relazione alle procedure di acquisto e, se ricorrenti, allo svolgimento delle gare di appalto*
 - 10) *Supporto alla progettazione didattica e del setting d'aula, affiancando il progettista per:*
 - *Ricerche di mercato, per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;*
 - *Redazione del capitolato tecnico;*
 - *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
 - *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
 - 11) *Gestire le procedure negoziali, e non, sul MEPA e la verifica inadempimenti, sempre sul MEPA*
 - 12) *Provvedere all'acquisizione e alla gestione del cig ordinario sulla piattaforma SIMOG*
 - 13) *Operare sul sito ANAC per verifiche annotazioni ANAC aziende;*
- nell'ambito del **progetto PNRR MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di**



apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961-P-16826;

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1 al di fuori dell’orario di servizio (essendo le ore da intendersi e svolgersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio), secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell’incarico decorre dalla data odierna di conferimento della nomina e fino al completamento del Progetto, comunque non oltre il 31.12.2024 (data ultima di rendicontazione sulla piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione Progetti”).
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari ad **€ 2.209,50 (Euro duemiladuecentonove/50)**, importo inteso lordo stato (€ 24,55 come da CCNL, pari € 18,50 lordo dip. + oneri Stato 32,70%), rapportato alle **n.90 ore** effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.

Le ore massime concesse ed indicate potranno subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.



È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

10. L'incaricato deve immediatamente presentare all'Istituto la Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, che viene inviata unitamente al presente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(DOTT.SSA MARIA VENUTI)

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO
DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS N. 82/2005

L'INCARICATO

per accettazione
