



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**
Sito web <https://www.iissanbenedetto.edu.it>

A tutto il personale
Sito web

Oggetto: Disposizioni per il controllo semplificato (funzionalità SIDI) del possesso della certificazione verde COVID-19 (Green Pass) del personale docente e ATA.

Il Ministero dell'istruzione-DPPR, con nota prot. nr. 953 del 09/09/2021, ha annunciato che, a partire dal 13 settembre 2021, sarà attiva la funzionalità SIDI per il controllo semplificato del possesso della certificazione in oggetto.

Fermo restando che, in caso di ritardo nell'attivazione o malfunzionamento di tale funzionalità, si procederà comunque al controllo (tramite app VerificaC19) attenendosi alle disposizioni precedentemente impartite, nei confronti del personale docente e ATA in servizio giornalmente nei Plessi del ns. Istituto, i controlli andranno effettuati come di seguito indicato:

- sono deputati al controllo, tramite la piattaforma SIDI, oltre al Dirigente Scolastico: due assistenti amministrativi, un Collaboratore del Dirigente;
- alle ore 7:30 di ciascun giorno, e comunque prima dell'ingresso degli studenti, il personale delegato, individualmente o congiuntamente, accederà alla piattaforma e prenderà nota del personale docente e ATA eventualmente sprovvisto di certificazione valida;
- la segreteria del personale provvederà ad accertare se, fra i nominativi dei dipendenti sprovvisti di certificazione valida, ve ne siano taluni non in servizio quel giorno perché assenti per qualunque motivo;
- sempre la segreteria del personale provvederà a redigere un elenco dei soli dipendenti che non siano in possesso di certificazione valida e ciò nonostante tenuti a presentarsi in servizio. Tale elenco sarà subito trasmesso ai Referenti dei plessi interessati e/o al personale Collaboratore Scolastico in servizio presso le relative portinerie, affinché provveda al controllo tramite applicazione VerificaC19 nei soli confronti dei dipendenti ricompresi nell'elenco;
- qualora tale personale si presenti in servizio privo di certificazione valida, si dovrà opporre il divieto di accedere ai locali scolastici a cui seguirà l'immediata segnalazione al Dirigente Scolastico, che adotterà i provvedimenti di conseguenza.

Si confida nella consueta faticosa collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to *DOTT.SSA MARIA VENUTI*