



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
*IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI*
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito web

OGGETTO: utilizzo registro classe interno

Si comunica al personale docente che sarà presente in ogni aula un registro di classe per registrare gli spostamenti/movimenti degli alunni che si recano ai servizi igienici o in altro luogo se autorizzati, e per monitorare tempestivamente eventuali assenze maggiori ai 3 giorni.

Tale registro dovrà essere compilato accuratamente e consegnato settimanalmente al referente COVID dal coordinatore di classe, il quale lo consegnerà presso l'ufficio di vicepresidenza dove tutti i registri saranno conservati in apposita cartella.

Si ricorda a tutto il personale l'importanza di registrare i movimenti all'interno degli edifici scolastici, evitando quanto più possibile contatti tra studenti di classi differenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Venuti