



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Oltrezione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
ISTITUTO TECNICO AGRARIO – ISTITUTO PROF.LE DI STATO CHIMICO BIOLOGICO
Via Sant'Angelo, località Folcara – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026 - Fax 0776/300705
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. 90012980604

PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA

Anno Scolastico 2019/2020

SINTESI PROGETTO - ATTIVITA'

Sezione 1- Descrittiva

1.1 Progetto - Attività

Codice

.....

Denominazione: **GIORNALINO SCOLASTICO**

1.2. Responsabile del Progetto

prof. SSA GABRIELLA LATEMPA

1.3-Obiettivi

PER GLI ALUNNI

- Comporre articoli che rispondano alle caratteristiche del giornalismo di cronaca.
- Saper svolgere interviste e piccoli sondaggi.
- Saper lavorare in gruppo responsabilmente, tenendo conto delle esigenze altrui, collaborando attivamente per il raggiungimento di un obiettivo comune.
- Sapersi riconoscere nell'identità di una scuola condivisa.
- Essere in grado di unire prodotti diversi per realizzare un lavoro comune.
- Migliorare la capacità di esposizione scritta.
- Acquisire ed aumentare le conoscenze informatiche.

PER I DOCENTI

- Favorire la realizzazione di un progetto condiviso.

- Facilitare la circolazione delle idee e delle iniziative.

Destinatari:

Il progetto coinvolge tutti gli alunni e gli insegnanti dell'Istituto, "San Benedetto- Righi" e ha come finalità la promozione di più alti livelli di alfabetizzazione nella lettura, nella scrittura e nelle abilità relative alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Il giornale scolastico risponde pienamente al bisogno di accrescere la motivazione e l'interesse alla partecipazione alla vita scolastica. Attraverso il giornale scolastico, infatti, le conoscenze disciplinari e le esperienze interdisciplinari saranno documentate tramite la stesura di articoli scritti da alunni e docenti in clima di collaborazione, cooperazione e partecipazione.

Priorità e traguardi:

Sollecitare le motivazioni per scrivere "cose" interessanti per sé e per gli altri, con chiarezza e correttezza, perfezionando la capacità di sintesi.

Stimolare una partecipazione attiva e critica alla vita scolastica.

Promuovere l'abitudine a una pratica di lettura sia come occasione di ricerca e di studio sia come soddisfacimento di bisogno affettivo o di evasione.

Metodologie e area di potenziamento:

La stesura degli articoli sarà a cura degli alunni, guidati dagli insegnanti di classe, attenendosi al tema assegnato dalla redazione o ad un tema trattato in classe.

Gli alunni digiteranno gli articoli, inseriranno eventuali immagini, utilizzeranno internet per approfondimenti o ricerche, svolgeranno interviste o piccoli sondaggi.

La redazione si occuperà di impaginare gli articoli, forniti in forma digitale o cartacea, e di produrre un file, che sarà pubblicato online sul sito dell'Istituto, mentre una copia cartacea sarà consegnata in ogni classe della scuola.

Rapporti con altre istruzioni:

Collaborazione con esperti ed enti locali in base alle tematiche trattate.

1.4- Durata

a) Arco temporale di attuazione del progetto:

Il progetto si svolgerà durante tutto l'anno scolastico e prevede la pubblicazione di uno/due numeri che usciranno nel periodo di gennaio e alla fine dell'anno scolastico.

Due numeri:

1° fase- ottobre: definizione del progetto, formazione redazione e indicazione del tema da trattare.

2° fase- fine novembre /dicembre: inizio raccolta articoli, impaginazione e stampa prima bozza, correzione e

invio per la stampa definitiva (online e cartacea).

3° fase-fine gennaio/febbraio: distribuzione copie.

4° fase-marzo/aprile: scelta del tema da trattare, inizio raccolta articoli, impaginazione e stampa prima bozza, correzione e invio per la stampa definitiva (online e cartacea).

5° fase-fine maggio: distribuzione copie.

Nel caso di un numero le fasi saranno così distribuite:

1° fase-fine novembre: definizione del progetto, formazione redazione e indicazione del tema da trattare.

2° fase- dicembre/fine marzo : raccolta articoli, impaginazione e stampa prima bozza, correzione e invio per la stampa definitiva (online e cartacea).

3° fase-fine maggio: distribuzione copie.

b) Fasi operative e attività da svolgere nell' E . F. 2018/19

Nessuna

c) Fasi operative e attività da svolgere nell' E . F. 2019/20

Una se si pubblica un solo numero: due se si pubblicano due numeri.

1.5-Risorse Umane

a) Docenti	A.s. 2019/20	Ore	Anno	Ore
Latempa Gabriella (responsabile)		25		
Tomassi Di Camillo Sabrina (sede centrale)		20		
Chirico Rossana (sede via Rapido)		20		
Maraone Antonietta (sede via Casilina)		20		

1.6- Beni e Servizi

a) Risorse logistiche ed organizzative da utilizzare per la realizzazione del progetto:

Sala informatica – Fotocopiatrice – Postazione di lavoro presso le scrivanie della biblioteca della sede Centrale o sala FFSS

b) Acquisti – E. F. 2019. / 2020

Stampa digitale esterna formato A4 fronte/retro rilegate con punte metalliche per numero min 50 copie per ogni numero del giornalino. Prevedere anche un grafico che curi l'impaginazione. Preventivo allegato.

Cassino li , 21 Ottobre 2019

Il Responsabile del Progetto

F.to Prof.ssa Gabriella Latempa



SPRINT s.a.s. di Secondino Dario & C.

Unica Sede:

Via Casilina Sud, Km 141
03043 Cassino (FR)
Tel. & Fax 0776.270852

Web: www.sprint.it
e-mail: info@sprint.it

 Sprint Centro Stampa

P.IVA: 02442550600

Spett.le

Istituto di Istruzione Superiore San Benedetto Cassino

Via Berlino, 2
03043 CASSINO (FR)

C.F.: 90012980604

Tipo Documento Preventivo	Numero Documento DOC/2924/2019	Data Documento 18-10-2019	Colli	Pag. 1 di 1
-------------------------------------	--	------------------------------	-------	----------------

U.M.	Q.tà	Descrizione	Importo Netto
N	1	Giornalino d'istituto composto da 24 pagine formato A4 chiuso stampa fronte retro	4.20 €
N	1	Giornalino d'istituto composto da 20 pagine formato A4 chiuso stampa fronte retro	3.50 €
N	1	Giornalino d'istituto composto da 16 pagine A4 formato A4 chiuso stampa fronte retro	2.90 €
N	1	Lavoro grafico e impaginazione stimato €30/h (circa 7€/pagina)	200.00 €

Imponibile Documento 210.60 €	Importo IVA 22% 46.33 €	Totale Documento 256.93 €	Acconto 0.00 €	Totale Documento 256.93 €
----------------------------------	----------------------------	------------------------------	-------------------	--------------------------------------

Trasporto a cura <input type="checkbox"/> Mittente <input type="checkbox"/> Destinatario <input type="checkbox"/> Vettore	Firma Mittente/Vettore	Firma Accettazione
--	------------------------	--------------------

Condizioni di Pagamento BONIFICO BANCARIO	BANCA POPOLARE DEL CASSINATE Agenzia di Cassino1 (FR) Filiale 1 - Agenzia 29 IBAN: IT50 C053 7274 3710 0001 0405 728
---	---

I ritardi di pagamento sulle scadenze fissate danno luogo alla decorrenza di interessi commerciali ai sensi del D.Lgs. 231/2002 più euro 7.75 per ogni ricevuta insoluta.

Esercizio finanziario 2018

Tabella 1 - a cura del D.S.G.A.

AGGR.	VOCE	ENTRATE	IMPORTI IN €			
			Anno	Anno	Anno	Anno
01	01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
		Non vincolato				
	02	Vincolato				
02	01	FINANZIAMENTO DELLO STATO				
		Dotazione ordinaria				
	02	Dotazione perequativa				
	03	Altri finanziamenti non vincolati				
03	01	FINANZIAMENTI ENTI TERRITORIALI				
		Non vincolati				
	02	Vincolati				
04	01	CONTIBRUTI DA PRIVATI				
		Non vincolati				
	02	Vincolati				
05	01	PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE				
		Azienda agraria				
		Azienda speciale				
		Attività per conto terzi				
		Attività convittuale				
06		ALTRE ENTRATE				
07		MUTUI				
TOTALE RISORSE PROGETTO €						
99		PARTITE DI GIRO				

Tipologia	Spese				
01	Trattamento fondamentale ed accessorio				
02	Missioni				
03	Altre spese di personale				
04	Beni d'investimento				
05	Beni di consumo				
06	Prestazioni di servizi da terzi				
07	Tributi				
08	Altre spese				
09	Oneri finanziari				
TOTALE SPESE PROGETTO €					
99	PARTITE DI GIRO				

Data _____

Timbro e firma del DSGA _____