



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. **FRIS007004** e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. **90012980604**

A tutto il personale docente e ATA
Agli alunni
AI DSGA
Agli alunni

OGGETTO: Prova di evacuazione per l'A.S. corrente.

A seguito di quanto stabilito nella riunione periodica della sicurezza (art. 35 D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.) e degli accordi con l'RSPP d'Istituto, si comunica che sarà svolta una prova di evacuazione durante l'anno scolastico:

–la prima in forma palese il giorno mercoledì 29 maggio 2024

gli orari saranno concordati dalla Dirigente Scolastico con i Responsabili del plesso.

La prova serve a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.

Nell'effettuazione della prova vanno rispettate tutte le regole riportate nei piani di emergenza e di evacuazione nonché quelle fornite nei corsi di formazione obbligatori svolti dal personale scolastico.

Anche al fine di garantire al meglio la gestione delle situazioni di emergenza si ricorda a tutto il personale in servizio quanto segue:

– nel REGISTRO DI CLASSE CARTACEO (disciplinato dal R.D. n. 965 del 1924, art. 41) della sezione/classe, oltre a riportare quant'altro previsto dalla legge, vanno inserite tempestivamente le presenze giornaliere degli alunni, nonché ritardi e uscite anticipate.

Il registro delle presenze va tenuto a portata di mano (in prossimità della porta d'ingresso) insieme alla modulistica necessaria per l'evacuazione.

- Anche nel REGISTRO ELETTRONICO (che funge sia da REGISTRO DI CLASSE sia da GIORNALE DEL PROFESSORE - atti pubblici che devono essere compilati anche con



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

tempestività), oltre a riportare quant'altro previsto dalla legge, vanno inserite tempestivamente le presenze giornaliere degli alunni, nonché ritardi e uscite anticipate.

- Entrambe le compilazioni rappresentano, peraltro, una maggiore garanzia per il riscontro in emergenza.
- Il PIANO DI EMERGENZA è a disposizione del personale (uno per ciascun plesso e visionabile sul sito della scuola nella sezione SICUREZZA). Il personale deve prendere visione e conoscere il contenuto del Piano di emergenza.

I preposti e i coordinatori dell'emergenza, prima della prova, verificheranno che in ciascuna classe/sezione sia presente tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione ovvero:

- Registro cartaceo presenze alunni.
- Nomina da parte del Coordinatore di Classe degli alunni individuati quali aprifila e chiudi-fila.
- Modulo di Evacuazione in ogni classe/sezione devono sempre esserci almeno due/tre moduli sempre disponibili.

In tutte le norme in materia di sicurezza, ed in particolare in quelle più recenti, viene sottolineata l'importanza della partecipazione di tutti: i lavoratori di qualsiasi ordine e mansione devono, nei limiti delle loro possibilità e delle informazioni ricevute, contribuire all'attuazione delle norme di sicurezza.

In sintesi i docenti e i non docenti devono:

- trasmettere agli studenti le informazioni riguardanti la sicurezza, sia discutendo direttamente con loro delle norme tecniche e comportamentali più importanti, sia dando l'esempio in prima persona di un corretto e sicuro atteggiamento all'interno dell'edificio scolastico (non fumare dove è vietato, non correre nelle scale, non parcheggiare vicino alle uscite di sicurezza e lungo i percorsi pedonali, etc.);
- partecipare attivamente alle prove di evacuazione che, dovendo essere fatte a sorpresa, possono in certi casi anche coincidere con interrogazioni, compiti in classe o altre attività;
- comunicare ai responsabili (preside, responsabile della sicurezza, etc.) eventuali inadeguatezze di cui si viene a conoscenza (impianti elettrici non a norma, infiltrazioni, danneggiamenti ad impianti, etc.);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"
IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,
GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE – COLTIVAZIONE E LAVORAZIONE MATERIALI LAPIDEI
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026-21733 - Fax 0776/325342
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it **C.F. 90012980604**

- mettersi a disposizione per il coinvolgimento ad attività connesse con l'organizzazione e la gestione della sicurezza (squadre di emergenza, incontri formativi, etc.)

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Venuti



Firmato da:
VENUTI MARIA
Codice fiscale: VNTMRA74C56A489L
09/05/2024 12:17:52