

**P**  **GO**  
**IN**  **RETE**

**PER UNA  
SCUOLA PIÙ DIGITALE**





PAGGO  
SCUOLA

Pago In Rete è la piattaforma del MIUR nata per gestire tutti i pagamenti che devono essere effettuati dai genitori verso le Istituzioni scolastiche.

Per facilitare l'adozione della piattaforma Pago In Rete ed aumentarne la fruibilità il Ministero ha creato dei servizi per consentire il dialogo di tale sistema con i pacchetti locali già in dotazione presso le istituzioni scolastiche.

**PAGO SCUOLA è il programma di Axios** che consente di gestire e sincronizzare i dati con la piattaforma Pago In Rete del MIUR.



PagoInRete - Pagamenti presso i PSP abilitati

## PAGO IN RETE

Servizio per i pagamenti telematici



Guarda più tardi



Condividi

### PAGAMENTI OFF-LINE



MODALITÀ ON-LINE

MODALITÀ OFF-LINE

### PAGO IN RETE

Servizio per i pagamenti telematici



RICEVITORIE

TABACCAI

BANCHE



## Sistema PagoinRete

Il sistema PagoinRete è accessibile dall'indirizzo <http://www.istruzione.it/pagoinrete> oppure dalla Home page del sito del MIUR (<http://www.istruzione.it> e <http://www.miur.gov.it>) selezionando il banner come indicato in figura seguente:



La pagina iniziale del sistema PagoInRete è strutturata nel modo seguente:

The screenshot shows the home page of the Pago In Rete service. At the top, there is a dark blue header with the text "Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca" on the left and "1 ACCEDI" with a right-pointing arrow on the right. Below this is a blue banner with the "PAGO IN RETE" logo and the text "Servizio per i pagamenti telematici". Underneath the banner is a navigation menu with several items: "COS'È", "COME ACCEDERE", "COSA PAGARE", "COME FARE", "PRESTATORI DEL SERVIZIO", and "ASSISTENZA". A red box highlights the "COS'È" item, and a red arrow labeled "2" points to it from the right. The main content area features a heading "Per un'amministrazione più moderna, più trasparente, più semplice" followed by two paragraphs of text. To the right of the text is a "Documenti" section containing a list of links: "BROCHURE", "MANUALE PAGAMENTI SCOLASTICI", "MANUALE PAGAMENTI MIUR", and "TESTIMONIANZE". A red box highlights the "Documenti" section, and a red arrow labeled "3" points to it from the right.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

1 ACCEDI

**PAGO IN RETE**  
Servizio per i pagamenti telematici

[COS'È](#) [COME ACCEDERE](#) [COSA PAGARE](#) [COME FARE](#) [PRESTATORI DEL SERVIZIO](#) [ASSISTENZA](#)

**Per un'amministrazione più moderna, più trasparente, più semplice**

Con **Pago In Rete**, il servizio centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca, si possono eseguire pagamenti tramite PC, Tablet, Smartphone, per oneri e tasse a favore delle **Scuole** o del **Ministero**.

Si può scegliere di pagare online con carta di credito, bollettino postale online o addebito in conto oppure pagare direttamente presso le tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri prestatori di servizi di pagamento (PSP) esibendo il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta BAR-Code e QR-Code.

Oltre l'esecuzione di pagamenti, il servizio consente di visualizzare il **quadro sintetico** e aggiornato dei **pagamenti eseguibili** e di scaricare le ricevute dei pagamenti effettuati.

**Documenti**

- [BROCHURE](#)
- [MANUALE PAGAMENTI SCOLASTICI](#)
- [MANUALE PAGAMENTI MIUR](#)
- [TESTIMONIANZE](#)

## Registrazione al portale MIUR

L'utente che non è registrato al portale MIUR per effettuare la registrazione al sistema PagoinRete seleziona il link "Registrati" come indicato in figura e esegue le azioni richieste.

**Login**

Username:	<a href="#">Username dimenticato?</a>
<input type="text"/>	
Password:	<a href="#">Password dimenticata?</a>
<input type="password"/>	
<b>ENTRA</b>	

Sei un nuovo utente? [Registrati](#) 

**ACCEDI** Collegamento alla pagina per accedere al sistema

**Login**

Username: [Username dimenticato?](#)

 ← 6

Password: [Password dimenticata?](#)

 ← 7

Sei un nuovo utente? [Registrati](#) ← 8

**6 e 7** In questi campi se è già registrato al sistema l'utente inserisce la Username e la Password e attiva il pulsante "Entra"

**8** Se l'utente non è registrato attiva questo collegamento per accedere alla registrazione a PagoInRete.

Il sistema visualizza la seguente pagina per la Registrazione che prevede 4 passaggi.

## Registrati

Passaggio 1 Passaggio 2 Passaggio 3 Passaggio 4

Codice fiscale:

✓ Non sono un robot   
reCAPTCHA  
Privacy - Termini

**PASSAGGIO 2**

[← Torna indietro](#)

## Registrati ai servizi MIUR

Passaggio 1

Passaggio 2

Passaggio 3

Passaggio 4

Codice fiscale inserito:

PNZDNS92C02B519T

Nome \*:

Inserisci il tuo nome

Cognome \*:

Inserisci il tuo cognome

Data di nascita \*:

Giorno

Mese

Anno

Nazione di nascita\*:

Seleziona la nazione

Regione di nascita\*:

È necessario selezionare una nazione...

Provincia di nascita\*:

È necessario selezionare una regione...

Comune di nascita\*:

È necessario selezionare una provincia...

Sesso \*:

Maschio

Femmina

Email \*:

Esempio: nome@email.it

Conferma Email \*:

Termini e condizioni:

Dichiaro di aver letto e di accettare le [condizioni generali](#)

Accetto

Trattamento dei dati personali:

I dati raccolti saranno utili a soddisfare le tue richieste, a migliorare i nostri servizi e a poterti comunicare le nostre novità.

Leggi l' [informativa sulla privacy](#) e, se vuoi, presta il consenso.

Accetto

PASSAGGIO 3

[< Torna indietro](#)

I campi con asterisco (\*) sono obbligatori

## Passaggio 3

In questo passaggio il sistema richiede all'utente la conferma dei dati inseriti, quindi verifica la completezza e la coerenza dei dati inseriti e apre la pagina relativa al Passaggio 4.

## Registrati ai servizi MIUR

Passaggio 1

Passaggio 2

Passaggio 3

Passaggio 4

Completa la tua registrazione

Ti è stata inviata una e-mail con il link per confermare la registrazione.

[TORNA ALLA LOGIN](#)



## Verifica indirizzo email di contatto

Il sistema invia all'indirizzo email di contatto inserito dall'utente un messaggio per la certificazione dell'esistenza dell'indirizzo fornito.

**MIUR Comunicazione** <noreply@istruzione.it>

Ciao

per completare la registrazione ai nuovi servizi del MIUR clicca sul link che trovi di seguito oppure incollalo sul tuo browser:

<https://iam.pubblica.istruzione.it/iam-ssum//registrazione/perfezionaRegistrazione/?token=1xW0D1sbdAab0tYoFPa7>

Le credenziali di accesso verranno inviate successivamente a questo indirizzo email.

L'utente si collega al link contenuto nel messaggio dove il sistema mostra la seguente schermata.

## Indirizzo email verificato

La tua utenza è stata creata correttamente.

I dati di accesso sono stati inviati al tuo indirizzo email.

Al primo accesso ti verrà richiesto di cambiare la password provvisoria.

[VAI ALLA PAGINA DI LOGIN](#)



## Invio credenziali di accesso

Una volta certificato l'indirizzo e-mail il sistema invierà all'utente le credenziali per accedere al sistema

MIUR Comunicazione <noreply@istruzione.it>

Ciao

la tua utenza è stata creata correttamente. Di seguito trovi le credenziali da utilizzare per poter accedere ai nuovi servizi del MIUR:

Username: **Cognome.Nome**

Password: **Passwordxxxx**

Ti ricordiamo che la password fornita è temporanea e dovrà essere cambiata al primo accesso.

**Primo accesso al sistema - cambio password obbligatorio:** SOLO la prima volta che l'utente accede al sistema gli viene richiesto di modificare la password inviata dal sistema.

## Cambio password obbligatorio

É la prima volta che accedi al profilo utente oppure è stato effettuato un reset della password.

Prima di continuare è necessario modificare la password che ti è stata assegnata automaticamente.

Potrai raggiungere la pagina richiesta al termine dell'operazione.

**MODIFICA PASSWORD**

L'utente attiva il pulsante "Modifica password" e il sistema propone la pagina per effettuare il cambio password con i relativi requisiti.

## Cambio password

Vecchia password:

Nuova password:

Campo "nuova password" obbligatorio

**Requisiti password:**

[Chiudi](#)

- diversa dalle ultime 5 password utilizzate
- lunghezza minima 8 caratteri
- almeno un carattere maiuscolo
- almeno un carattere minuscolo
- almeno un numero
- può contenere i seguenti caratteri speciali: ! @ # \$ % - \_

Una volta confermato il cambio della password all'utente viene mostrato un messaggio di conferma e il pulsante da attivare per tornare nella sua Area Riservata per accedere ai servizi del portale.

## Area riservata

Ciao

- [Accedi a Assistenti di lingua italiana all'estero](#)
- [Accedi a Istanze On Line](#)
- [Accedi a Pago In Rete](#)
- [Accedi a Piattaforma Alternanza Scuola Lavoro](#)
- [Accedi a PON - Gestione Enti Locali](#)
- [Accedi a Portale della governance della formazione](#)
- [Accedi a Portale SIDI](#)
- [I tuoi dati personali](#)
- [Cambia password](#)
- [Esci](#)

## Accettazione del servizio

Prima di poter utilizzare PagolnRete è necessario leggere l'informativa e fornire il consenso all'abilitazione del servizio di pagamento

### Condizioni generali:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 (Codice privacy).

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa l'interessato che i dati personali forniti per il pagamento on line degli avvisi di pagamento telematici sul sistema PagolnRete sono raccolti e potranno essere utilizzati e trattati (in modo cartaceo ed elettronico) dal MIUR per le sole finalità connesse alla gestione del pagamento.
2. Tali dati personali saranno comunicati e raccolti anche da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e dai Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) utilizzati per l'esecuzione della transazione e certificati dal sistema nodo dei pagamenti pagoPA di AgID.

### Termini e condizioni:

Dichiaro di aver letto e di accettare le condizioni generali

Accetto

INVIA

Al termine di questo passaggio il sistema apre la pagina con il collegamento per accedere a PagolnRete Scuola.

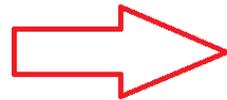
## Il sistema Pago In Rete

**Pago In Rete** è il sistema centralizzato del **MIUR** che consente ai cittadini di effettuare pagamenti telematici a favore degli Istituti Scolastici e del Ministero.

Tale sistema si interfaccia con PagoPA®, una piattaforma tecnologica che assicura l'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni e Prestatori di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, etc.) aderenti al servizio.

Per la visualizzazione e il pagamento telematico di contributi richiesti dalle **scuole** per i servizi erogati utilizza il link "[Vai a Pago in Rete Scuole](#)".

Per l'effettuazione di un pagamento telematico di un contributo a favore del **Miur** utilizza il link "[Vai a Pago in Rete MIUR](#)".



**VAI A PAGO IN RETE**  
SCUOLE



**VAI A PAGO IN RETE**  
MIUR



## PagoinRete Scuola

Una volta effettuato l'accesso l'utente visualizza la propria home page che è strutturata nel modo seguente:

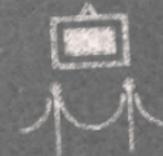
**1** Nell'area superiore l'utente ha possibilità di navigare nelle pagine:

- Home
- Bacheca
- Visualizza pagamenti
- Servizi di pagamento
- Richiedi assistenza

**2** Nell'angolo a destra in alto sono riportate le informazioni sull'utente collegato (Cognome e Nome) e i pulsanti per accedere alla propria area riservata e uscire dall'applicazione.

**3** In questa area denominata "Bacheca" sono riportate informazioni di riepilogo sugli avvisi emessi dalle segreterie scolastiche in cui sono iscritti alunni associati al Codice fiscale dell'utente collegato. Il sistema informa l'utente degli aggiornamenti sugli avvisi di pagamento rispetto all'ultima volta che si è collegato.

**4** In quest'area il sistema visualizza le news e le comunicazioni di interesse per l'utente come ad esempio i periodi programmati di chiusura o sospensione del servizio.

[Home](#)[Bacheca](#)[Visualizza pagamenti](#)[Servizi di pagamento](#)[Richiedi assistenza](#)**Nome Cognome**

Area riservata | Esci



## Bacheca

Il sistema **Pago In Rete** consente la visualizzazione e il pagamento degli avvisi telematici, relativi a tasse e contributi scolastici, emessi dalle segreterie scolastiche per gli alunni frequentanti. Potrai visualizzare gli avvisi telematici di pagamento emessi dagli istituti di frequenza per gli alunni associati dalle scuole al tuo profilo. In caso di mancata visualizzazione degli avvisi contatta l'istituto scolastico di frequenza dell'alunno, per comunicare le eventuali informazioni mancanti per l'associazione. Per ogni alunno associato al tuo profilo riceverai inoltre sulla tua casella di posta elettronica personale le notifiche degli avvisi telematici emessi dalla scuola di frequenza e le ricevute dei relativi pagamenti telematici da te effettuati. Per ogni pagamento telematico eseguito potrai anche scaricare dall'applicazione l'attestazione di pagamento valida per eventuali detrazioni fiscali.

**Hai aggiornamenti sui tuoi avvisi di pagamento:**  
Avvisi nuovi 22 - Avvisi scaduti 28 - Avvisi in scadenza 0

02/08/2018

[Nota informativa per pagamenti con importi elevati](#)

1. Avvisi di pagamento intestati con importo predefinito.
2. Pagamenti spontanei per la contribuzione volontaria o per le donazioni con importo predefinito, libero o modificabile ed eventualmente ripetibili da parte dell'utente Famiglia.

La pagina Visualizza pagamenti è strutturata nel modo seguente:

The screenshot shows the 'Visualizza pagamenti' page with the following elements and annotations:

- 1**: Arrow pointing to the 'Stato' dropdown menu.
- 2**: Arrow pointing to the 'Cerca' button.
- 3**: Arrow pointing to the search filters (Dal, Al, Stato).
- 4**: Arrow pointing to the 'Codice avviso' input field.
- 6**: Arrow pointing to the 'IMPORTO (€)' column header.
- 7**: Arrow pointing to the document icon in the 'AZIONI' column.
- 8**: Arrow pointing to the checkbox in the first row of the table.
- 9**: Arrow pointing to the 'Chiudi' button.
- 10**: Arrow pointing to the 'Effettua il pagamento' button.

	CODICE	CAUSALE	ANNO	ALUNNO	RATA	SCADENZA	BENEFICIARIO	STATO	IMPORTO (€)	AZIONI
<input type="checkbox"/>	A83003810427170817172549UX1HC	Visita al museo		Anagrafica Assente		31/08/2017	Istituto Uno	Da pagare	50,00	
<input type="checkbox"/>	A83003810427170817172546DDI4B	Visita al museo		Anagrafica Assente		31/08/2017	Istituto Uno	Da pagare	15,00	
<input type="checkbox"/>	A83003810427170818162542AXW4I	Mensa scolastica		Anagrafica Assente		15/09/2017	Istituto Uno	Da pagare	110,00	

Visualizza pagamenti

## Documenti

Per ogni avviso visualizzato nella pagina “Visualizza pagamenti” attivando l’icona indicata in figura l’utente può accedere alla pagina “Documenti” nella quale sono visualizzati i documenti allegati all’avviso telematico emesso.

**Visualizza pagamenti**

Dal  Al  Stato  Codice avviso

Elenco pagamenti Dal 01/09/2015 Al 31/08/2016 Stato Da pagare

Pagine 1

	CODICE AVVISO	CAUSALE	ANNO	ALUNNO	RATA	SCADENZA	BENEFICIARIO	STATO	IMPORTO (€)	AZIO. II
<input type="checkbox"/>	ERMPC25000516070R02P0000011817	Gita Venezia	2015/16	BAGGIO VALERIO	2	30/06/2016	Scuola	Pagato	37,50	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="📄"/>
<input type="checkbox"/>	ERMPC25000516070R02P0000011818	Gita Venezia	2015/16	ROSSI ANTONIO	2	30/06/2016	Scuola	Da pagare	37,50	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="📄"/>
<input type="checkbox"/>	ERMPC25000516070R02P0000011819	Gita Venezia	2015/16	GARIBALDI MARIO	2	30/06/2016	TScuola	Da pagare	37,50	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="📄"/>

## Pagamenti da effettuare:

### Visualizza pagamenti

Dal  Al  Stato   Codice avviso



Elenco pagamenti Dal 01/09/2017 Al 31/08/2018 Stato Da pagare/esequibile

Pagine 1 **2**

	CODICE	CAUSALE	ANNO	ALUNNO	RATA	SCADENZA	BENEFICIARIO	STATO	IMPORTO (€)	AZIONI
<input checked="" type="checkbox"/>	A83003810427170919233131LA3TZ	Tassa		Antonio		08/11/2017	Istituto Uno	Da pagare	5,00	 
<input checked="" type="checkbox"/>	A8300381042717092012382537LYQ	Gita a Firenze		Figlio		15/11/2017	Istituto Uno 	Da pagare	18,00	 
<input type="checkbox"/>	A830038104271709201238254LPXZ	Gita a Firenze		Antonio		10/11/2017	Istituto Uno	Da pagare	14,00	 
<input type="checkbox"/>	A83003810427170920123825P2ATF	Gita a Firenze		Figlio		15/11/2017	Istituto Uno	Da pagare	16,00	 
<input checked="" type="checkbox"/>	E83003810427170919170418BO7WJ	Versamento libero				24/11/2017	Istituto Uno 	Esequibile	7,00	 
<input type="checkbox"/>	E83003810427170919174926EXTWZ	Solidarietà				11/05/2018	Istituto Uno	Esequibile	6,00	 

Pagamento "Eseguibile" con importo modificabile: **Contributo volontario**

*Inserimento dati per il pagamento*

Evento  
E83003810427170919170418BO7WJ

Causale  
Versamento libero

Data scadenza  
24/11/2017

Importo \*  
7,00  1

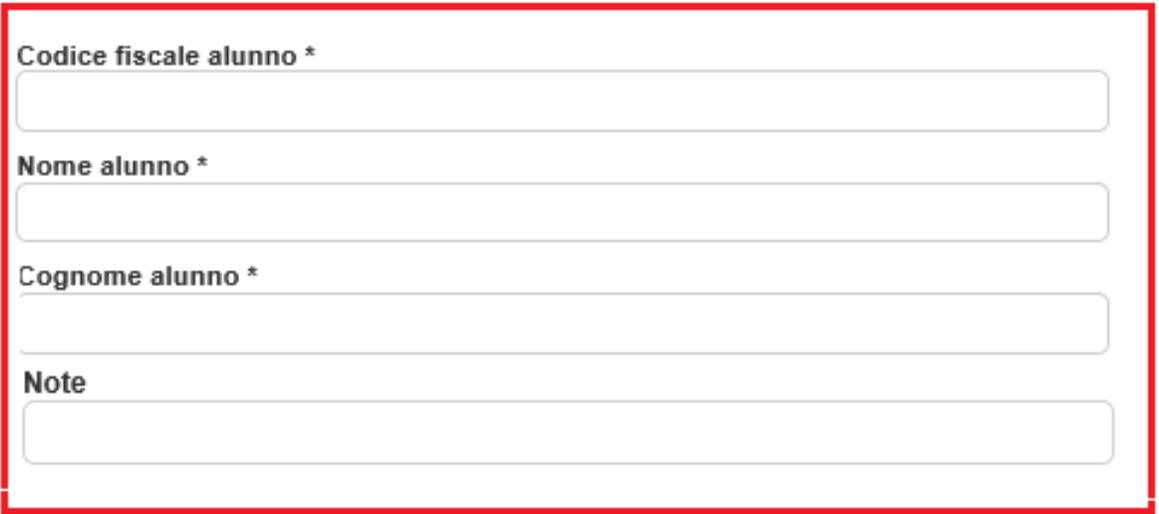
\* campi obbligatori.

Codice fiscale alunno \*

Nome alunno \*

Cognome alunno \*

Note



2 

3  **Prosegui**

4  **Annulla pagamento**

Pagamento “Eseguibile” con importo non modificabile: Viaggi di istruzione – Certificazione inglese/Spagnolo ecc.)

### Inserimento dati per il pagamento

Evento

E83003810427170926164842ZM3CM

Causale

Data scadenza

01/10/2017

Importo

33,00

\* campi obbligatori.

Codice fiscale alunno \*

Nome alunno \*

Cognome alunno \*

Note

2



Proseguì

3



Annula pagamento

1



**Carrello pagamenti:** Dopo che l'utente ha scelto di procedere con il pagamento e il sistema apre la pagina "Carrello pagamenti".

## Carrello Pagamenti

CODICE AVVISO	CAUSALE	ALUNNO	SCADENZA	BENEFICIARIO	IMPORTO (€)	
A83003810427170817172546DDI4B	Visita al museo	Anagrafica Assente	31/08/2017	Istituto Uno	15,00	
A83003810427170817172549UX1HC	Visita al museo	Anagrafica Assente	31/08/2017	Istituto Uno	50,00	

**Totale da pagare in euro:** **65,00**

*(escluso commissioni)*

[Visualizza commissioni](#)

**Pagamento online**

**Procedi con il pagamento immediato**

**Pagamento offline**

**Scarica documento di pagamento**

Scarica il documento per pagare presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM, sportelli, APP su smartphone e tablet o presso altri prestatori che offrono il servizio a pagamento.

**Annulla pagamento**

Per procedere con il pagamento l'utente viene indirizzato sul nodo dei pagamenti per le pubbliche amministrazioni PagoPA dove potrà concludere la transazione, scegliendo la modalità di pagamento e il PSP con cui effettuarlo, come mostra l'immagine seguente a titolo di esempio.

Totale pagamento

€ 65,00

### Scegli la modalità di pagamento

- Il tuo conto corrente**  
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata**  
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- App e altre modalità di pagamento**  
tramite un'app per telefono o tablet
- Tutte le modalità di pagamento**

## Scegli il circuito preferito

Prima di inserire i dati della carta scegli un operatore con il quale pagare a seconda delle tue preferenze e delle condizioni che offre

Cerca per circuito

Maestro

Ordina per

Commissione Massima

 PSP

 Carta di Credito

Commissione Massima € 0,00

 [Seleziona](#)

 MONTE DEI PASCHI DI SIENA  
BANCA DAL 1472

 Carta di Credito

Commissione Massima € 0,90

 [Seleziona](#)

 Credito Valtellinese

 Carta di Credito

Commissione Massima € 1,30

 [Seleziona](#)

 PSP

 Carta di Credito

 PSP

 Carta di Credito

Esito pagamento – (messaggio del sistema)

Home | Visualizza pagamenti | Servizi di pagamento | Richiedi assistenza

Cognome1 Nome1  
Uscita 

### Esito Pagamento



**Il pagamento è stato effettuato correttamente**

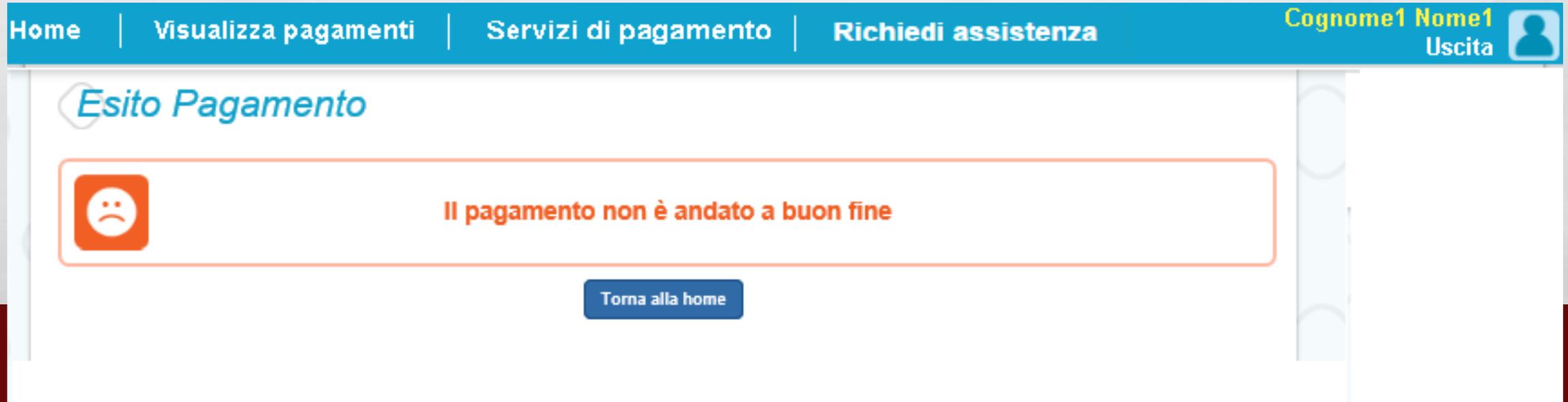
[Torna alla home](#)

## Email

Insegna esercente: TEST Pagamenti alla Pubblica Amministrazione

Gentile Cliente,  
la informiamo che la transazione richiesta con la sua carta di pagamento è stata autorizzata.  
Sarà cura dell'esercente inviarle la conferma definitiva dell'acquisto e le ricordiamo che sarà facoltà dell'esercente anche confermare o annullare il suo acquisto, come previsto dalle condizioni di vendita del sito.

Nel caso di esito **negativo o di annullamento della transazione di pagamento** il messaggio visualizzato dal sistema è il seguente:



The screenshot shows a web application interface with a blue navigation bar at the top. The navigation bar contains the following elements from left to right: 'Home', 'Visualizza pagamenti', 'Servizi di pagamento', 'Richiedi assistenza', and a user profile section with the text 'Cognome1 Nome1' and 'Uscita' next to a user icon. Below the navigation bar, the main content area has a heading 'Esito Pagamento' with a left-pointing arrow. A large orange-bordered box contains a sad face icon on the left and the text 'Il pagamento non è andato a buon fine' in the center. Below this box is a blue button labeled 'Torna alla home'.

## Pagamento presso PSP (Prestatore di Servizi di Pagamenti): Ricevitorie – Tabaccai – Banche

Nella pagina del Carrello pagamenti l'utente sceglie di effettuare il pagamento offline presso il PSP e attiva il pulsante **5** "Scarica documento di pagamento".

**Carrello Pagamenti**

CODICE AVVISO	CAUSALE	ALUNNO	SCADENZA	BENEFICIARIO	IMPORTO (€)	
A83003810427170817172546DDI4B	Visita al museo	Anagrafica Assente	31/08/2017	Istituto Uno	15,00	
A83003810427170817172549UX1HC	Visita al museo	Anagrafica Assente	31/08/2017	Istituto Uno	50,00	

**Totale da pagare in euro:** **65,00** (escluso commissioni)

[Visualizza commissioni](#)

**Pagamento online**

**4** **Procedi con il pagamento immediato**

**Pagamento offline**

**5** **Scarica documento di pagamento**

Scarica il documento per pagare presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM, sportelli, APP su smartphone e tablet o presso altri prestatori che offrono il servizio a pagamento.

**6** **Annulla pagamento**

**1** **2** **3**



L'utente attiva il pulsante "Scarica documento di pagamento" e il sistema visualizza il documento di pagamento che riporta le informazioni per il pagamento degli avvisi che l'utente ha messo nel carrello pagamenti.

## Documenti avvisi in stato “Pagato”

La pagina “Documenti” per gli avvisi in stato “Pagato” è strutturata come segue:



*Documenti*

- 1 →  Ricevuta Telematica
- 2 →  Attestazione di Pagamento
- 3 →  Informativa evento
- 4 →  Chiudi



- 1 [Ricevuta telematica](#)** documento presente solo per gli avvisi nello stato “Pagato”, riporta dati del pagamento effettuato.
- 2 [Attestazione di pagamento](#)** il sistema rende disponibile l’attestazione di pagamento di un avviso pagato. Tale attestazione è visualizzata solo dai versanti associati all’alunno intestatario dell’avviso, l’attestazione non è disponibile per i Rappresentanti di classe che effettua il pagamento.
- 3 [Informativa](#)** è presente solo nel caso in cui la segreteria scolastica abbia allegato una informativa all’avviso, attivando questo pulsante il sistema PagoinRete esegue il download del file contenente l’informativa.
- 4** Per chiudere la pagina “Documenti” e tornare alla Home Page l’utente può attivare il pulsante “Chiudi”.

1



Ricevuta Telematica

Il sistema apre la pagina “Ricevuta telematica” che è strutturata nel modo seguente:

**Ricevuta Telematica** ← 1

<b>Codice IUV:</b> 0000000000000012734	<b>Esito:</b> OK	<b>Data/Ora ricevuta:</b> 10/05/2016 12:13:25	<b>Data Richiesta:</b> 10/05/2016 12:09:58
-------------------------------------------	---------------------	--------------------------------------------------	-----------------------------------------------

**Conto corrente** ← 2

*Nome:* **TRTYI**

*Agenzia:* **Conto Tesoreria**

*Iban:* **IT9J000000 032000010000**

**Versante** ← 3

*Nome:* **Nome1**

*Cognome:* **Cognome1**

*Codice fiscale:* **SPNDN0000 08B180**

**Pagatore** ← 4

*Nome:* **ANTONIO**

*Cognome:* **ROSSI**

*Codice fiscale:* **RNRLA00T08C116**

*Indirizzo:*

*Sezione:* **A**

*Classe:* **4**

*Ind. di studio:* **CLASSICO**

*Plesso/Sede:* **PC2500000**

5 → **Chiudi**

Per scaricare l'attestazione di pagamento l'utente dalla pagina "Documenti" attiva l'icona indicata nella figura seguente.



Il sistema PagoInRete esegue il download di un file in formato "PDF" nel quale sono riportate le informazioni che attestano l'avvenuto pagamento dell'avviso.

Di seguito un esempio di attestazione di pagamento.



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

*Oggetto: attestazione di pagamento effettuato con il servizio Pago in Rete.*

Con la presente si attesta che l'avviso di pagamento con codice "Avviso\_1000", intestato a Ubaldi Giuliano, con codice fiscale "H501D'H501D7H501D", avente per causale "causale ev 1000", con scadenza 31/07/2017, di importo Euro 100,00, a favore della scuola "Istituto Uno", con codice fiscale "H501D310427", sul conto corrente Bancario ITH501D51921300H501D1101213 è stato pagato in data 19/07/2017 con codice IUV "000000000018135".

Roma 20/07/2017

## Documenti avvisi in stato “Da pagare\eseguibile”

La pagina “Documenti” per gli avvisi in stato “Da pagare” o “Eseguibile” è strutturata come segue:

- 1** Questo pulsante è presente solo nel caso in cui la segreteria scolastica abbia allegato una informativa all’avviso, attivando questo pulsante il sistema PagoloRete esegue il download del file contenente l’informativa.
- 2** Per chiudere la pagina “Documenti” e tornare alla Home Page l’utente può attivare il pulsante “Chiudi”.

